

## 入構許可申請マニュアル（申請を差し戻されて3日以上経過した時）

1 以下の URL で接続してください。

※本システムは学内ネットワークからしかアクセスできません。自宅等から接続する場合は、VPN 接続を行ったうえでアクセスしてください。

●ログイン URL

<https://imwf.cc.okayama-u.ac.jp/imart/login?>

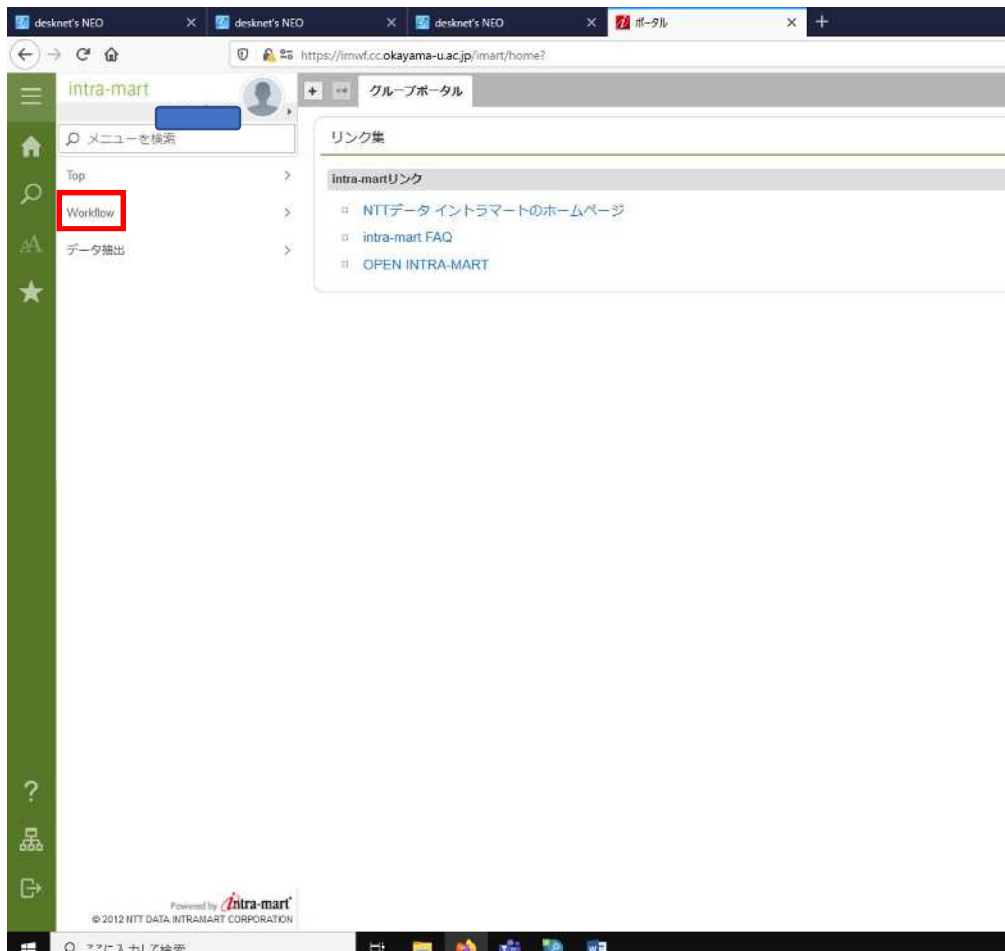
2 ログイン画面で「統合認証システムでログイン」をクリックしてください。



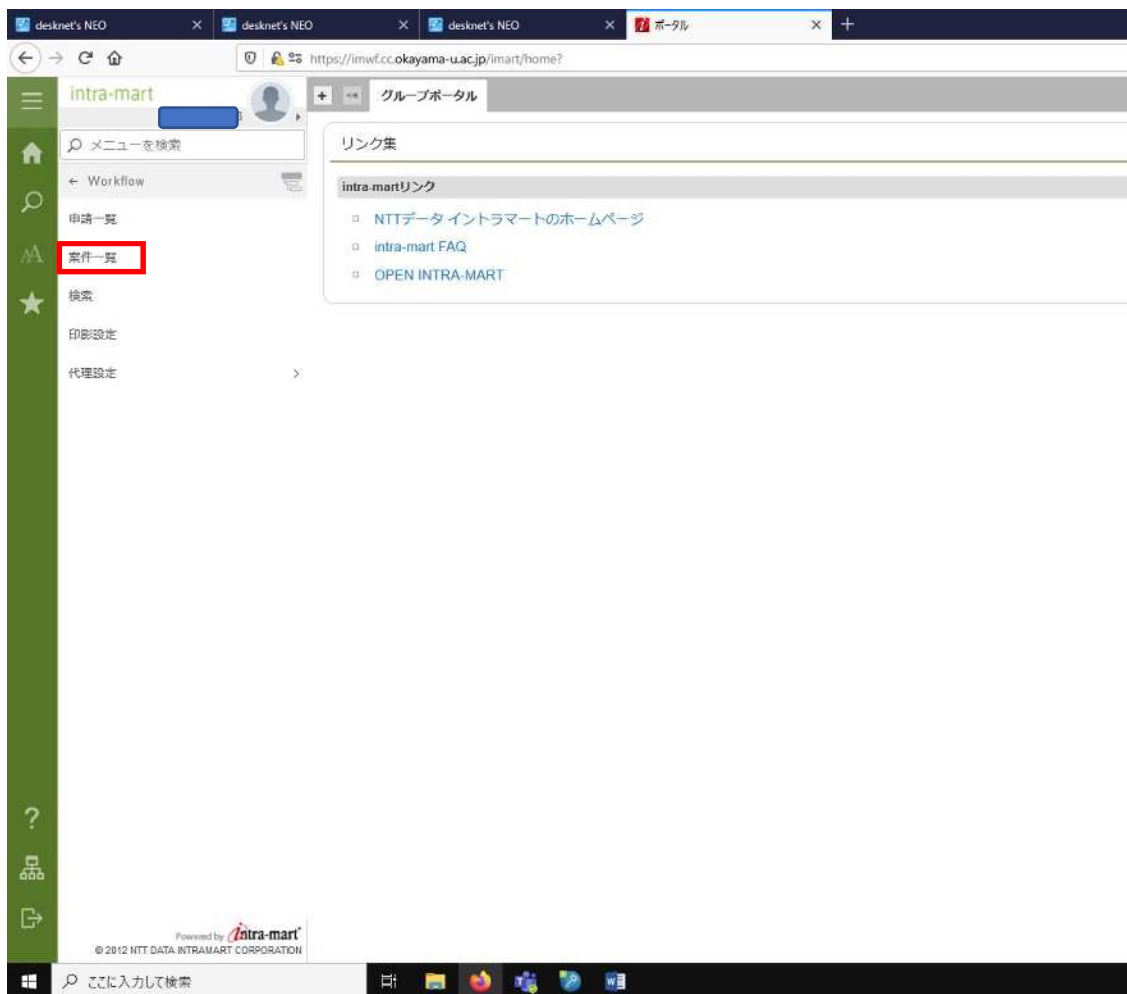
3 岡大 ID とパスワードを入力して「Login」をクリックしてください。




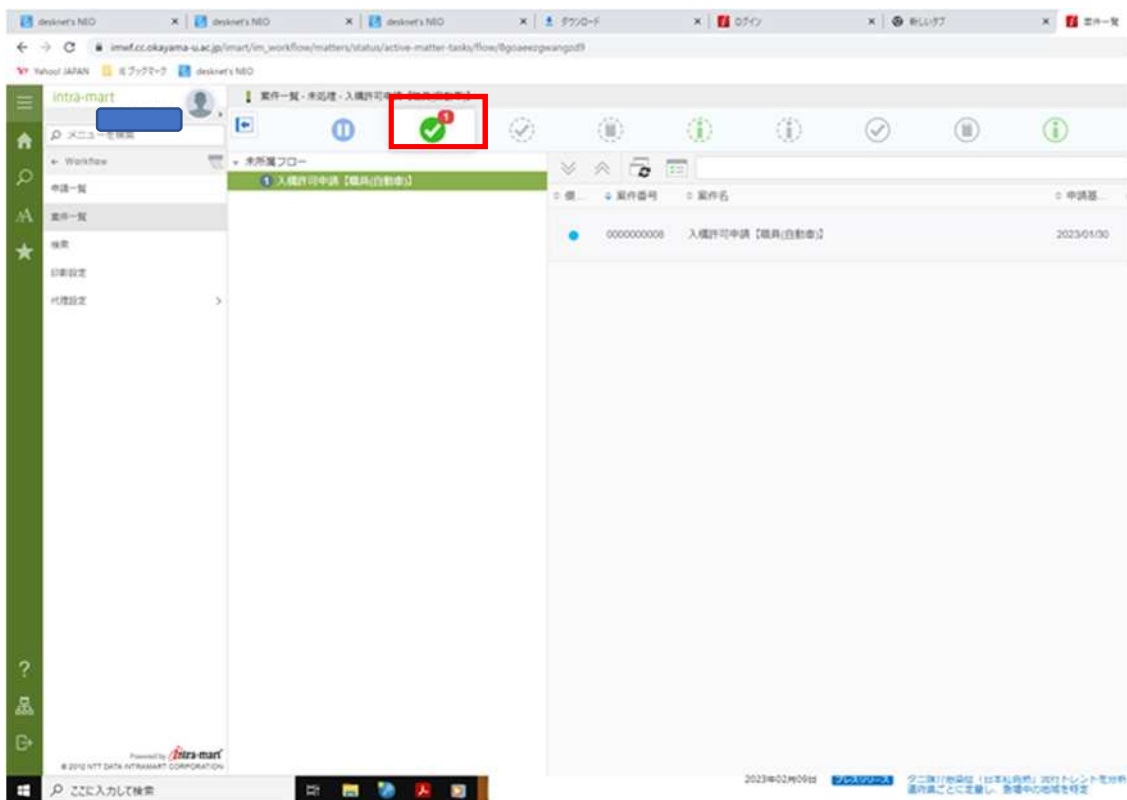
4 ログイン後に以下の画面が表示されるので、メニュー欄にある Workflow をクリックしてください。



5 メニュー欄にある案件一覧をクリックしてください。



6  に赤字で①となっている所をクリックしてください。



intra-mart

案件一覧 - 未処理 - 入権許可

メニュー

Workflow

申請一覧

案件一覧

検索

印刷設定

代理店設定

入権許可申請【職員(自動申請)】

検索

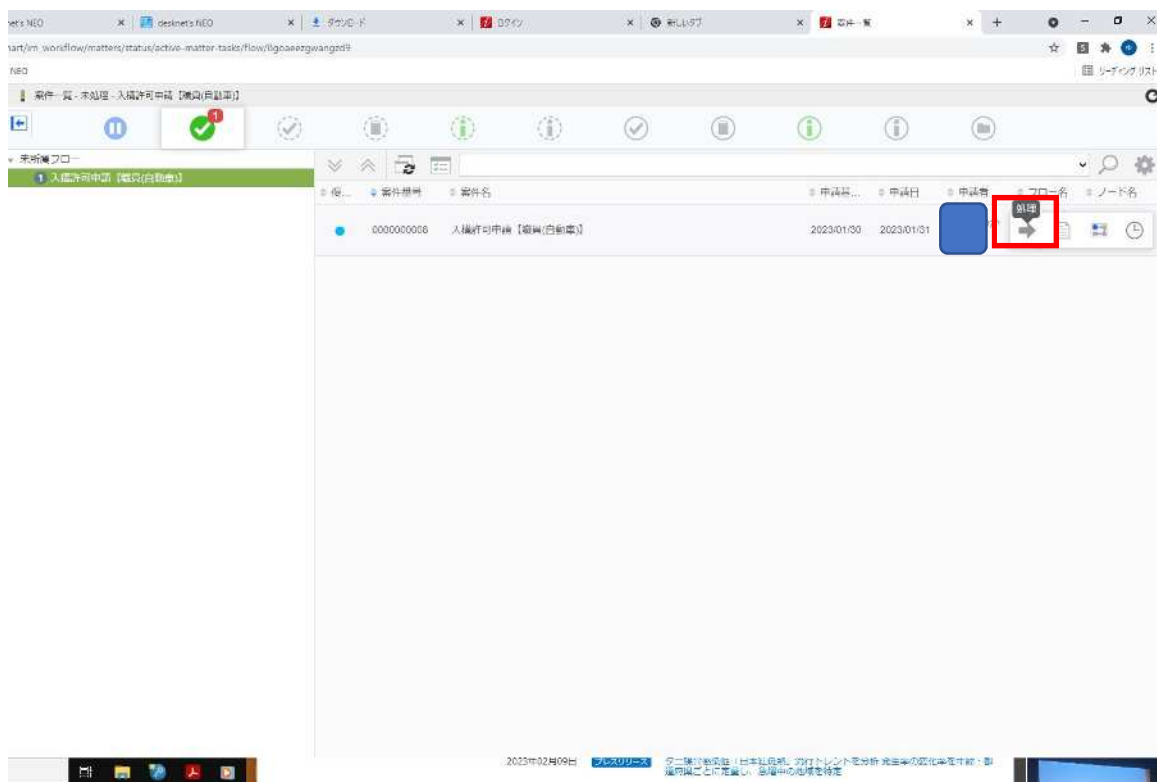
案件番号	案件名	申請日
0000000008	入権許可申請【職員(自動申請)】	2023/01/00

2023年02月09日

© 2012 NTT DATA INTRAMART CORPORATION

このページは、Intra-mart (登録商標) のサービスです。このページの表示には、JavaScriptが有効である必要があります。

7 差し戻された申請のうち、修正したいものにカーソルを合わせて処理ボタンをクリックしてください。



8 修正依頼のあった内容を修正して、再申請をクリックしてください。

