岡山大学教師教育開発センター紀要

【投 稿 原 稿 提 出 書】

※原稿を提出する封筒に本票を貼付して下さい。

|  |  |
| --- | --- |
| 論文題目 | 和文： |
| 英文： |
| 執筆者氏名（ローマ字による読み仮名を付すこと） | 氏名 | 所属 |
|  | ※共同執筆の場合，ファーストオーサーを筆頭に執筆者全員の氏名を明記して下さい。 |
| 執筆区分 | 【 】研究論文 【 】実践報告 【 】研究ノート 【 】資料該当する原稿の区分に○を付して下さい（紀要編集委員会で変更する場合があります） |
| 投稿責任者連絡先※原稿の修正に関する連絡で使用します。 | 電話番号 |  |
| メールアドレス |  |
| 抜刷希望部数 | 【 】希望しない 　【 】カラー印刷（ 部）　 【　】白黒印刷（ 部）（※抜刷を希望した場合に生じる代金は執筆者負担となります。） |
| 支払い方法※抜刷希望の方のみ　ご回答ください。 | 【 】運営費交付金 　 【 】その他の公費（プロジェクト番号　　　　　 　　　　）　　　　　　　　 |
| Word等のバージョン情報 | ex. MicrosoftWord 2019 MSO（16.0.10364.20059）64ビット |

ファーストオーサーが岡山大学に所属する教員以外の場合、ファーストオーサーと事務部との窓口になります。

（以下の先生へ初校等の確認・返却や紀要をお渡しいたします）

本学教員氏名：